



COMUNE DI COLLIO  
PROVINCIA DI BRESCIA

DELIBERAZIONE N.2  
In data: 25.02.2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL  
**CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI SEGRETERIA CON I COMUNI DI PALAZZOLO SULL'OGGIO, BOVEGNO E CORZANO.**

L'anno **duemilaquindici** addì **venticinque** del mese di **febbraio** alle ore **20:15**, in prima convocazione, nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente statuto, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

---

1 – ZANINI MIRELLA	P	9 – LAZZARI TINA	P
2 – PATERLINI FAUSTO	P	10 – LAZZARI DANIELE	P
3 – TONASSI FAUSTO	P		
4 – GERARDINI COSTANTINO	P		
5 – ZANINI PINO	P		
6 – RAMBALDINI LUCIANO	P		
7 – LAZZARI EZIO	P		
8 – BONOMINI GIUSEPPE	P		

Totale presenti n. 10

Totale assenti n. 0

---

Assiste il Segretario Comunale Dr. Gaetano Malivindi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **Zanini Mirella** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE di C.C. n. 2 del 25.02.2015

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI SEGRETERIA CON I COMUNI DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, BOVEGNO E CORZANO.**

*Introduce Il Sindaco Sig.ra Mirella Zanini.  
Quindi, viene dichiarato aperto il dibattito.  
Indi,*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267.

**Atteso** che la sede di Segreteria del Comune di Collio risulta vacante dal 01.10.2011 e il termine per la conclusione della procedure di nomina del Segretario titolare è ampiamente scaduto alla data del 28.01.2012;

**Rilevato** che il Dr. Gaetano Malivindi, titolare della convenzione di segreteria dei comuni di Palazzolo sull'Oglio – Bovegno e Corzano, è stato autorizzato dalla Prefettura di Milano, con diversi provvedimenti, ad assumere la reggenza presso la sede di segreteria del Comune di Collio a far data dal 06.03.2014;

### **Viste:**

- la nota del 26.11.2014 Prot. n. 3595 con la quale il Sindaco del Comune di Collio chiedeva, al Sindaco del Comune di Palazzolo sull'Oglio, l'adesione alla Convenzione di Segreteria in essere tra i comuni di Palazzolo – Bovegno e Corzano;
- la nota prot. n. 33486/2014 con la quale il Sindaco del Comune di Palazzolo sull'Oglio, nell'ottica di un maggiore risparmio di spesa per il Comune capo convenzione, esprimeva parere favorevole all'estensione della convenzione di segreteria al Comune di Collio;

**Vista** la bozza di convenzione che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**Considerato** che in seguito all'approvazione della convenzione da parte dei rispettivi Consigli comunali le spese per il servizio saranno ripartite nel seguente modo:

- Comune di Palazzolo sull'Oglio 65%;
- Comune di Bovegno 15%;
- Comune di Corzano 10%;
- Comune di Collio 10%;

### **Visti:**

- L'art. 98 – comma 2 – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- L'Art. 10 del D.P.R. 465/1997;
- L'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- L'art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Lo Statuto comunale;

**Acquisito ed allegato** il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile Servizi Amministrativi, ai sensi dell'art. 49, comma I, e 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Acquisito ed allegato** il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma I, e 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 attestante la regolarità contabile dell'azione amministrativa.

**CON VOTI** favorevoli di n. 7 Consiglieri, astenuti n. 3 consiglieri (Bonomini Giuseppe, Lazzari Tina e Lazzari Daniele) espressi nei modi di legge.

### **DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.
2. Di approvare, conseguentemente, la nuova convenzione di Segreteria tra i Comuni di Palazzolo sull'Oglio, Bovegno, Collio e Corzano, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
3. Di autorizzare il Sindaco o chi ne fa le veci in caso di sua assenza o impedimento, a sottoscrivere la convenzione per la gestione associata di cui si tratta;
4. Di dare atto che la decorrenza della nuova convenzione sarà stabilita dal Ministero dell'Interno, ex. Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, a seguito dell'acquisizione delle deliberazioni di Consiglio dei Comuni aderenti;
5. Di trasmettere la presente deliberazione al Ministero dell'Interno, ex. Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali e per conoscenza alla Prefettura di Milano, nonché ai Comuni di Bovegno, Corzano e Palazzolo per gli adempimenti di competenza;

Successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Ravvisata l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134 4° comma del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000)

Con voti favorevoli di n. 7 consiglieri, astenuti n. 3 consiglieri (Bonomini, Lazzari Tina, Lazzari Daniele) espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



## **COMUNE DI COLLIO**

Provincia di Brescia  
P.zza Zanardelli 24- 25060- Collio  
Codice Istat 017058

**Deliberazione del Consiglio  
Comunale**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO  
COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI SEGRETERIA CON I COMUNI DI  
PALAZZOLO SULL'OGGIO, BOVEGNO E CORZANO.**

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to Mablesolani Dr. Nicola

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione sottoposta all'esame del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile.

Collio, 25.02.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Giorgio Rambaldini

---

Delibera di C.C. n. 2 del 25.02.2015

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI SEGRETERIA CON I COMUNI DI PALAZZOLO SULL'OGGIO, BOVEGNO E CORZANO.**

**Letto, confermato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**  
F.to Zanini Mirella

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Gaetano Malivindi

---

### **ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio, su conforme dichiarazione del Messo comunale,

Attesta che:

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Comune ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale [www.comune.collio.bs.it](http://www.comune.collio.bs.it) in attuazione del combinato disposto degli artt. 124 comma 2 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) ed art. 32 comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Dalla residenza municipale, 18.03.2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Gaetano Malivindi

---

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione (art. 134 del TUEL)

---

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PALAZZOLO SULL'OGGIO, BOVEGNO, CORZANO, COLLIO PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_,

tra

il Comune di Palazzolo sull'Oglio, Codice Fiscale e Partita IVA 00400530176, legalmente rappresentato dal Sindaco Gabriele Zanni;

il Comune di Bovegno, Codice Fiscale e Partita IVA 00868380171, legalmente rappresentato dal Sindaco Tullio Aramini;

il Comune di Corzano, Codice Fiscale e Partita IVA 00855670170, legalmente rappresentato dal Sindaco Giovanni Benzoni;

il Comune di Collio, Codice Fiscale e Partita IVA 00850830175, legalmente rappresentato dal Sindaco Mirella Zanini;

**PREMESSO CHE**

l'Amministrazione comunale di Palazzolo sull'Oglio con deliberazione di C. C. n. 5 del 29.01.2015,

l'Amministrazione comunale di Bovegno con deliberazione di C. C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

l'Amministrazione comunale di Corzano con deliberazione di C. C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

l'Amministrazione comunale di Collio con deliberazione di C. C. n. 2 del 25.02.2015,

dichiarate immediatamente eseguibili ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;

**ART. 1 - OGGETTO E FINE**

I Comuni di Palazzolo sull'Oglio, Bovegno, Corzano, Collio - Provincia di Brescia, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

**ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Palazzolo sull'Oglio assume la veste di Comune capo convenzione.

### **ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e revoca del Segretario comunale.

Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenzia Segretari Comunali.

### **ART. 4 - MODALITA' OPERATIVE**

Con la presente convenzione i Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera nei comuni di Palazzolo sull'Oglio, Bovegno, Corzano, Collio.

Per la sostituzione in caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale, provvederà il Vice Segretario ove previsto, mentre per il Comune di Bovegno, Corzano e Collio verrà richiesta nomina con un altro Segretario comunale.

Resta fermo che in virtù delle disposizioni vigenti l'incarico di supplenza del Vice Segretario non può superare i 180 giorni, mentre quello di reggenza non può superare i giorni 120.

### **ART. 5 - ORARIO DI LAVORO**

Le prestazioni lavorative del Segretario comunale stabilite nella seguente percentuale: 65% Palazzolo sull'Oglio, 15% Bovegno, 10% Corzano, 10% Collio sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

### **ART. 6 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza trimestrale, delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari comunali e provinciali approvato in data 16/05/2001, graviterà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- |                                  |      |
|----------------------------------|------|
| - Comune di PALAZZOLO SULL'OGGIO | 65%  |
| - Comune di BOVEGNO              | 15%; |
| - Comune di CORZANO              | 10%  |
| - Comune di COLLIO               | 10%  |

Al rimborso delle spese di viaggio, spettanti al Segretario comunale nella misura prevista per legge, provvederà ogni singolo comune per la parte di competenza.

## **ART. 7 - FORME DI CONSULTAZIONE**

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno una volta all'anno tra i rispettivi Sindaci che, opereranno, in accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

## **ART. 8 - DURATA E CAUSE DI SCIoglimento**

Quanto alla durata, la presente convenzione é da intendersi valida per un periodo di anni 5 (cinque) a partire dalla presa di servizio del titolare della convenzione.

Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta o modificata nella componente dei comuni partecipanti in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- recesso unilaterale del Sindaco capo convenzione neoeletto manifestante la volontà di esercizio del potere di nomina da parte di uno dei Comuni interessati alla convenzione in caso di elezioni amministrative in applicazione del DPR 465/97 (gli effetti del recesso decorreranno non prima del 61esimo giorno e non oltre il 120esimo dall'insediamento del Sindaco ).
- qualora uno o più comuni tra Bovegno, Corzano e Collio decidano autonomamente di recedere dalla convenzione, con un preavviso di almeno 60 giorni dalla ricezione dell'ultima notifica alle amministrazioni interessate, la convenzione rimarrà in essere tra i restanti comuni e la quota percentuale di adesione del comune che recede viene assorbita dal Comune capofila. La convenzione, a seguito di quanto sopra previsto, potrà essere aggiornata dagli stessi comuni rimasti in convenzione.
- recesso unilaterale dell'Amministrazione comunale capo convenzione da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 60 giorni dalla ricezione dell'ultima notifica alle amministrazioni interessate; Prima della scadenza potrà essere rinnovata, stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.
- in caso di recesso unilaterale del Comune capo convenzione o in caso di mancato accordo, il Segretario comunale rientrerà in servizio al 100% presso il Comune Capo convenzione.

## **ART. 9 - REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso, ai sensi data vigente legge di registro.

## **ART. 10 – NORME FINALI**

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi C.C. e dall'atto d'individuazione del segretario titolare, sarà inviata, in copia autentica, l'Agenzia Autonoma per la gestione dei Segretari Comunali e Provinciali sezione regionale della Lombardia per i consequenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

- COMUNE DI PALAZZOLO SULL' OGLIO F.to Dr. Gabriele Zanni
- COMUNE DI COLLIO F.to Mirella Zanini
- COMUNE DI BOVEGNO F.to Tullio Aramini
- COMUNE DI CORZANO F.to Giovanni Benzoni